

A. Recrutamento de Quadros Qualificados – Trabalho Voluntário

Serviço	Gabinete de Apoio ao Secretariado Permanente do Fórum para a Cooperação Económica e Comercial entre a China e os Países de Língua Portuguesa
Cargo	Funcionários auxiliares
Requisitos	<ul style="list-style-type: none">• Portador de Bilhete de Identidade de Residente de Macau• Preferência a bilingues de língua chinesa e portuguesa• Boas habilidades de redacção• Experiências do trabalho relacionado com relações públicas
Obrigações	<ul style="list-style-type: none">• Recepção e acompanhamento de convidados• Prestar apoio às actividades• Prestar apoio ao expediente geral
Forma de trabalho	<ul style="list-style-type: none">• Trabalho voluntário• Trabalho a curto prazo em grandes eventos
Prémio	Certificados de Mérito e Lembranças
Inscrição	<p>Os interessados podem enviar os curricula vitae (cv) para o email: edoc@gfce.gov.mo</p> <p>Os candidatos serão notificados sobre as datas de entrevistas. (Os dados serão tratados de forma rigorosamente confidencial)</p>